

Government of India
Ministry of Human Resource Development
Department of Higher Education

**Appointment of Vice-Chancellor of Mahatma Gandhi Central University,
Motihari (A Central University)**

The Mahatma Gandhi Central University is an institution of excellence in higher learning and research.

The Vice-Chancellor, being the academic as well as administrative head, is expected to be:

- A visionary with proven leadership qualities, administrative capabilities as well as teaching and research credentials.
- Having outstanding academic record throughout and a minimum of ten years' experience as Professor in a University or ten years' of experience in a reputed research and/or academic administrative organisation with proof of having demonstrated academic leadership.
- Preferably not more than 65 years of age as on the closing date of receipt of applications of this advertisement.

Salary and Service Conditions

- The post carries a pay of Rs. 2,10,000/- (Fixed) per month with Special Allowance of Rs. 5000/- and other usual allowances.
- The terms and conditions of the services will be those as set forth in the Act, Statutes and Ordinances of the University.

Procedure for appointment

- Appointment will be made from a panel of names recommended by a Committee constituted under the provisions of Central Universities Act 2009.
- The advertisement and the format of application are available on the websites <http://mhrd.gov.in> and <http://www.mgcub.ac.in/>
- The applications in the **prescribed proforma** should reach within 30 days from the date of the publication of this advertisement, by Registered/Speed Post to:

**Director (Central University),
Department of Higher Education, Ministry of HRD,
Room No.429, 'C' Wing, Shastri Bhawan, New Delhi-110115**

"Application for the post of Vice Chancellor, Mahatma Gandhi Central University", should be super-scribed on the envelope.

This Department is not responsible for postal delay.

भारत सरकार
मानव संसाधन विकास मंत्रालय
उच्चतर शिक्षा विभाग

महात्मा गांधी केंद्रीय विश्वविद्यालय, मोतिहारी (एक केन्द्रीय विश्वविद्यालय) के कुलपति की नियुक्ति

महात्मा गांधी केंद्रीय विश्वविद्यालय, मोतिहारी एक उत्कृष्ट उच्चतर शिक्षण एवं अनुसंधान संस्थान है।

अकादमिक के साथ-साथ प्रशासनिक प्रमुख होने के कारण, कुलपति से यह उम्मीद की जाती है:

- सिद्ध नेतृत्व गुणों और प्रशासनिक क्षमताओं से युक्त एक दूरदर्शी के साथ शिक्षण और शोध प्रत्यायक होना।
- विश्वविद्यालय में प्रोफेसर के रूप में न्यूनतम 10 वर्ष के अनुभव के साथ उत्कृष्ट अकादमिक रिकॉर्ड का होना या ख्याति प्राप्त शोध और/अथवा प्रदर्शित अकादमिक नेतृत्व होने के प्रमाण के साथ अकादमिक प्रशासनिक व्यवस्थापन क्षमता का होना।
- इस विज्ञापन में आवेदन प्राप्त की समापन तिथि पर 65 वर्ष की आयु से अधिक आयु का नहीं होना वांछनीय।

वेतन और सेवा शर्तें

- इस पद पर 2,10,000/- रूपए (निश्चित) प्रतिमाह के साथ 5,000/- रूपए का विशेष भत्ता और अन्य सामान्य भत्तों का भुगतान होता है।
- सेवाओं के निबंधन और शर्तें वह होंगी जो विश्वविद्यालय के अधिनियम, संविधियों तथा अध्यादेशों में दी गई हैं।

नियुक्ति हेतु प्रक्रिया

- यह नियुक्ति केंद्रीय विश्वविद्यालय अधिनियम, 2009 के प्रावधानों के अंतर्गत गठित एक समिति द्वारा सिफारिश किए गए नामों के एक पैनल में से की जाएगी।
- यह विज्ञापन और आवेदन का प्रपत्र वेबसाइट <http://mhrd.gov.in> और <http://www.mgcub.ac.in/> पर उपलब्ध हैं।
- निर्धारित प्रपत्र में आवेदन इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 30 दिन के भीतर रजिस्ट्री/स्पीड पोस्ट द्वारा निम्न पते पर पहुँचाने चाहिए:

निदेशक (केंद्रीय विश्वविद्यालय),
उच्चतर शिक्षा विभाग, मानव संसाधन विकास मंत्रालय,
कमरा सं.429, 'सी' विंग, शास्त्री भवन, नई दिल्ली-110115.

लिफाफे पर "कुलपति के पद हेतु आवेदन-महात्मा गांधी केंद्रीय विश्वविद्यालय, मोतिहारी" उपरलिखित होना चाहिए।

यह विभाग, डाक विलम्ब हेतु जिम्मेदार नहीं है।
